

*Zie jij jezelf als de centrale spil op het gebied van organisatie, informatieverwerking en communicatie binnen en tussen de programma's en projecten die het IPO voor de provincies uitvoert?*

*Nieuwsgierig en vooral enthousiast? Wacht dan niet langer om te reageren op de rol van*

**Project- en Programmaondersteuner Energie en Klimaat**  
*IPO medewerker support C/D (36 uur p/w schaal 9/schaal 10)*

*De twaalf provincies van Nederland hebben allemaal hun eigen karakter. Elke provincie kent een bijzondere geschiedenis, heeft een unieke cultuur en bezit kenmerkende landschappen. Provincies spelen een belangrijke rol bij het oplossen van maatschappelijke vraagstukken op regionaal niveau, zoals de Klimaatopgave. Provincies leveren een bijdrage aan beleid en realisatie. Dat doen zij afzonderlijk, maar ook gezamenlijk via het Interprovinciaal Overleg (IPO), de koepelorganisatie van de twaalf provincies. Het IPO acteert daarbij als belangenbehartiger en aanjager van innovatie en uitwisseling van kennis.*

**Waar ga je werken?**

Het Interprovinciaal Overleg (IPO) behartigt de gezamenlijke belangen van de provincies in 'Den Haag' en 'Brussel'. Enerzijds door een informerende en richtinggevende rol te spelen bij de (formele) voorbereiding van beleid dat voor de provincies van belang is. Anderzijds door kennisdeling met en informatievoorziening aan de provinciale partners en 'stakeholders'. Het IPO beschikt hiertoe over een uitgebreid netwerk en onderhoudt contact met onder andere het kabinet, het parlement, de ministeries, de Europese Unie en maatschappelijke organisaties op de terreinen waar de provincies actief zijn.

Het interprovinciaal Overleg (IPO) wil een moderne, flexibele en netwerkgerichte werkgever zijn met een aantrekkelijk (sociaal) werkklimaat. Wij willen dat medewerkers zich thuis voelen, iedere dag het beste van zichzelf willen geven en willen bijdragen aan de gemeenschappelijke ambitie van het IPO. Een organisatie waar mensen graag willen werken en die expliciet uitdaging, ruimte en mogelijkheden biedt voor (vakinhoudelijke) ontwikkeling.

**Jouw rol**

Als Project- en Programmaondersteuner (PPO'er) ben je de centrale spil op het gebied van organisatie, informatieverwerking en communicatie binnen en tussen de programma's en projecten die het IPO voor de provincies uitvoert. In andere woorden: jij bent een centraal aanspreekpunt binnen de verschillende beleidsopgaven van het IPO, zowel intern als extern. Je faciliteert de samenwerkingsafspraken tussen provincies in alle facetten. Dit doe je door relevante informatie actief te verspreiden, het grote netwerk van het IPO te benutten en (bestuurlijke en ambtelijke) overleggen tussen provincies te organiseren en te faciliteren.

Doordat het IPO een relatief kleine organisatie is, lopen de werkzaamheden erg uiteen: het ene moment organiseer je een vergadering, maak je verslagen en zorg je voor opdrachtbrieven. Op het andere moment zit je met bestuurders en programmamanagers aan tafel om te sparren over de aanpak van een vraagstuk. Als PPO'er is het belangrijk aan te voelen waar het gewicht van de ondersteuning gedurende het jaar moet liggen. Er wordt van je verwacht dat je actief meedenkt, continu op zoek bent naar innovatieve methoden om de programma's voor de verschillende beleidsopgaven optimaal te kunnen ondersteunen en dat je optreedt als sparringpartner voor de programmamanager.

Daarom ben je een ster in organiseren en faciliteren en ben je in staat om dusdanig 'snap te hebben' van maatschappelijke opgaven en de politiek bestuurlijke betekenis daarvan, dat je de programmamanager en met hem /haar het programmateam actief kunt helpen om de opgaves te realiseren. In verband met het vertrek van een collega zal jij in de rol van PPO'er met de opgaven Energie en Klimaat aan de slag gaan.

### **Wat breng je mee**

- HBO werk- en denkniveau; de vacature is tegelijkertijd de kans voor net afgestudeerde academici om vanuit een 'hands-on' rol in het hart van de bestuurlijke politieke dynamiek een enorme ervaring op te doen;
- Je bent in staat om maatschappelijke vraagstukken en de rol van provincies je snel eigen te maken om je rol als PPO'er optimaal te kunnen invullen;
- Ervaring in programmatisch werken, bij voorkeur in een bestuurlijk en ambtelijk omgeving;
- Je excelleert in plannen en organiseren in alle (administratieve) ondersteuning, dat programmatisch werken met zich meebrengt; je bent daarin pro-actief, innovatief en de linker-rechterhand/oog- en oor voor een programmateam;
- Je beschikt over uitstekende en aantoonbare redactionele en communicatieve vaardigheden en bent sociaal vaardig;
- Je hebt geen 9-tot-5-mentaliteit;
- Je herkent je in de IPO kernbegrippen; opgave gestuurd, resultaatgericht en open netwerkorganisatie.

### **Wat bieden wij?**

- het gaat om een opdracht in de vaste kern van het IPO; we bieden een arbeidsovereenkomst voor één jaar met uitzicht op een overeenkomst voor onbepaalde tijd;
- Het verdienniveau is afhankelijk van de mate van brede inzetbaarheid ( meerdere rollen op meer of minder complexe werkzaamheden) en ligt daarom tussen schaal 9 maximaal
- € 3.868,75 bruto en schaal 10 maximaal € 4.241,86 bij een fulltime dienstverband;
- Een ABP-pensioen; goed voor later dus;
- Een studiebudget van €5000 per vijf jaar;
- Een keuzebudget van 22,37% bovenop jouw salaris. Dit kan je inzetten voor extra vrije tijd, studie of meer salaris;
- Een groot en interessant netwerk;
- Een aantrekkelijke reiskostenregeling;
- Ruimte voor tijd- en plaatsafhankelijk werken;
- Een schitterende (flexibele) werkplek op loopafstand van het centraal station in het centrum van Den Haag.

### **Reageren?**

Is dit voor jou een uitdagende functie? Dan komen wij graag met jou in gesprek! Nodig jezelf hiertoe uit en geef ons aan wat je voor bagage hebt om in deze functie te excelleren. We lezen graag terug waar voor jou de uitdaging in zit. Wij zien je reactie uiterlijk 10 januari 2022 tegemoet via een e-mail naar [vacatures@ipo.nl](mailto:vacatures@ipo.nl), onder vermelding van **medewerker Support PPO**.

### **Informatie**

Over de inhoud van de opdracht kun je bellen met de teammanager Michel Schoemaker (0628267040).

**Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.**