

Ben jij iemand die graag de verbindende en coachende rol op zich neemt, zodat het team in een prettige en vertrouwde omgeving kan samenwerken én samen mooie resultaten behaalt? Ben jij een enthousiaste teamspeler met kennis van agile werken? Dan is BIJ12 op zoek naar jou!

## Scrummaster

### Dit zijn wij

BIJ12 is onderdeel van het Interprovinciaal Overleg ([IPO](#)) en werkt voor alle Nederlandse provincies. Wij bundelen kennis en informatie over het landelijk gebied en de fysieke leefomgeving. Ook zorgen we voor uniformiteit in informatievoorziening en de uitvoering van provinciale regelingen. Goed opdrachtnemerschap, resultaatgericht werken en samenwerken vinden we daarbij heel belangrijk. Wil je daar meer over lezen, ga naar [BIJ12](#) of bekijk de [kennismakingsbrochure](#).

Je wordt onderdeel van de unit Natuurinformatie en Natuurbeheer, waar onder andere applicaties zoals de Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF) worden ontwikkeld. Deze databank bundelt, uniformeert en valideert natuurgegevens over de verspreiding van planten- en diersoorten in Nederland. We zitten in een fase van vernieuwing: bestaande processen gaan door, terwijl we onze applicaties herzien en verbeteren. Je komt te werken samen met product owners, informatieanalisten, ontwikkelaars en designers om het nieuwe natuurregister van Nederland te realiseren. Het team bestaat uit 20 collega's die in verschillende subteams werken aan een toekomstbestendige NDFF.

### Jouw impact als scrummaster

- Jij zet het team centraal, zorgt dat het team optimaal en zelfsturend kan werken en obstakels bespreekbaar worden gemaakt en weggenomen.
- Je faciliteert de samenwerking binnen en tussen de scrumteams, stemt op basis van de workload de optimale inzet van je collega's af en zorgt voor een goede afstemming, zodat de gezamenlijke doelstellingen efficiënt en effectief worden gerealiseerd.
- Je faciliteert het volledige scrumproces: van daily stand-ups tot sprint planningen, retrospectives en sprint reviews.
- Jij zorgt dat Agile werken écht gaat leven door onder andere procedures op te stellen binnen en buiten het team en deel te nemen aan overleggen waar jij advies geeft over de effectiviteit van Agile werken.
- Je begeleidt en coacht het team door onder andere ontwikkelgesprekken te voeren.
- Je organiseert kennissessies zodat kennis optimaal geborgd blijft in het team. Het is jouw doel om te zorgen dat de teamleden actief zijn in deze sessies.
- Je werkt samen met de coördinatoren, product owners en programmamanager.
- Je draagt bij aan een goede afstemming tussen het NDFF-team en andere organisatieonderdelen van BIJ12, zoals het IV-team.

### Hoe kan jouw werkdag eruitzien?

Vandaag start je de dag op kantoor in hartje Utrecht. Met een kop koffie ga je de daily stand-up in. Samen met het team bespreek je wat er gisteren is gebeurd, of de werkprocessen efficiënt verlopen en wat het team nodig heeft om verder te kunnen. Jij faciliteert dit hybride overleg zodat het team zich goed kan focussen op de sprint. Hierna heb je het wekelijkse overleg met de product owner waarin jullie de voortgang van de planning bewaken. Tijdens dit gesprek merken jullie dat een refinement niet loopt zoals

gepland. Je besluit daarom het werkproces opnieuw te bekijken: is de voorbereiding goed? Zijn de juiste vragen gesteld? Of is er misschien een stap overgeslagen?

Tijd voor lunch! Je werkt midden in het centrum van Utrecht, dus samen met collega's ga je naar buiten voor een wandeling en een broodje. Na de bila klap je je laptop open en ga je verder met het project rondom de bouw van het NDFF. Samen met de product owner en de coördinator moeten er afspraken worden gemaakt om de volgende strategische stappen te kunnen zetten.

Aan het einde van de dag neem je de trein naar huis. Gelukkig reis je comfortabel eerste klas, waardoor je onderweg nog even kunt doorwerken. In de trein bereid je de sprintwisseldag voor zodat de sprintplanning voor morgen goed is voorbereid. Daarnaast bereid je een retro voor, waarbij je zorgdraagt voor de juiste setting om zaken die spelen binnen het team met elkaar te bespreken.

### **Dit bieden we jou**

- Een dienstverband voor 32 tot 36 uur per week (0,89 tot 1 fte) van één jaar met uitzicht op een vast dienstverband bij goed functioneren.
- Een salaris van minimaal € 3.735,55 en maximaal € 5.261,64 bruto per maand (afhankelijk van ervaring, salarisschaal 10 [IPO - CAO provincies](#)) op basis van 36 uur per week.
- Per 1 januari 2026 een loonsverhoging van 1,5%.
- Naast je salaris een individueel keuzebudget (IKB) van 22,37%. Dit is inclusief o.a. 8% vakantiegeld en 8,3% eindejaarsuitkering. Het IKB kan maandelijks worden uitgekeerd of worden gespaard. Daarnaast kun je ook een studieschuld bij DUO tot maximaal € 1.250,- per kalenderjaar aflossen, dit gedurende maximaal 6 jaar.
- Volledige eerste klas OV-vergoeding voor woon-werkverkeer.
- Een moderne, open én flexibele werkomgeving op loopafstand van Utrecht Centraal Station.
- Persoonlijk Ontwikkelbudget van € 6.000,- per 5 jaar.
- Een ABP-pensioen.
- Een eigen laptop en mobiele telefoon.

### **Dit ben jij**

Je bent teamsensitief en een toegankelijke teamspeler die collega's inspireert en ondersteunt. Met jouw communicatieve kracht en oog voor processen creëer je een omgeving van vertrouwen waarin het team kan groeien en resultaten boekt. Als proactieve coach help je de individuele medewerkers ontwikkelen. Naast je eigen team heb je oog voor wat er speelt in de organisatie en onderhoud je korte lijntjes met collega's van andere teams, zodat de interne afstemming soepel verloopt.

*Verder heb je:*

- Aantoonbaar HBO werk- en denkniveau.
- Je beschikt over theoretische kennis van het vakgebied en hebt kennis van agile-principes, bij voorkeur aantoonbaar met een certificering als ScrumMaster (bijv. CSM, PSM).
- Ervaring als scrummaster, ook van meerdere scrumteams tegelijkertijd.
- Ervaring met een tool als Jira is een pré.

### **Kom jij bij BIJ12?**

Ben je enthousiast geworden en zou dit weleens dé nieuwe baan voor jou kunnen zijn? Stuur dan uiterlijk 19 oktober 2025 een motivatiebrief samen met je cv naar de afdeling

recruitment ([vacature@bij12.nl](mailto:vacature@bij12.nl)). Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Jan Willem van der Vegte (Unitmanager NINB) op telefoonnummer 06-55202101.